

Форма отчета утверждена
приказом комитета
социальной защиты населения
Новгородской области
от 23.11.2012 № 603

ОТЧЕТ

о результатах деятельности государственного учреждения
и об использовании закрепленного за ним имущества ОАУСО «Мошенской КЦСО»
за 2017 год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1.	Полное официальное наименование учреждения	Областное автономное учреждение социального обслуживания «Мошенской комплексный центр социального обслуживания населения»		
1.2.	Сокращённое наименование учреждения	ОАУСО «Мошенской КЦСО»		
1.3.	Разрешительные документы, на основании которых учреждение осуществляет деятельность: Свидетельство о государственной регистрации юридического лица Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	Номер	Дата выдачи	Срок действия
		Серия 53 № 001317019	18.02.2015	бессрочно
		Серия 53 № 001318246	18.02.2015	бессрочно
1.4.	Основные виды деятельности	Предоставление социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья; предоставление социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде; предоставление социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в		

		<p>сфере досуга), организацию их досуга; предоставление социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;</p> <p>предоставление социально-трудовых услуг, направленных на решение проблем, связанных с трудовой адаптацией;</p> <p>предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;</p> <p>содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);</p> <p>организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</p> <p>выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществление социальной реабилитации этих лиц, оказание им необходимой помощи в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации;</p> <p>выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;</p> <p>содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;</p> <p>профилактика обстоятельств, обуславливающих потребность гражданина в социальном обслуживании;</p> <p>организация труда работников Учреждения и повышение их квалификации;</p> <p>внедрение в практику работы по социальному обслуживанию новых социальных технологий;</p> <p>разработка и исполнение перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);</p> <p>осуществление медицинской деятельности.</p>
--	--	--

1.5.	<p>Иные виды деятельности, не являющиеся основными</p>	<p>Изготовление мебели. Ремонт мебели. Услуги прачечных. Ремонт жилья и других построек. Прочие услуги, оказываемые при ремонте и строительстве жилья и других построек. Прочие услуги производственного характера. Услуги бань, душевых и саун. Парикмахерские и косметические услуги, оказываемые организациями коммунально-бытового назначения; Услуги предприятий по прокату. Ритуальные услуги. Прочие услуги непромышленного характера. Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Жилищные услуги. Услуги, оказываемые медицинским персоналом на дому. Прочие медицинские услуги. Услуги розничной торговли. Услуги по изготовлению кулинарной продукции и кондитерских изделий. Услуги по реализации кулинарной продукции. Прочие услуги, связанные с вычислительной техникой.</p>
1.6.	<p>Услуги (работы), которые оказываются за плату:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Санитарно-гигиеническая очистка жилых зданий и придомовых территорий. 2. Услуги по уборке квартиры. 3. Чистка и дезинфекция кухонного оборудования. 4. Услуги мойщицы посуды на дому. 5. Проклейка рам бумагой, очистка от бумаги и замазки. 6. Жилищные услуги. 7. Содержание и уход за зелеными насаждениями придомовой территории. 8. Услуги по распиловке дров. 9. Обойные работы. 10. Малярные работы. 11. Услуги по чистке печей и дымоходов. 12. Кладка печей, очагов, дымоходов, газоходов. 13. Уборка внутриподъездных и придомовых площадей. 14. Прочие услуги производственного характера. 15. Защита садов, огородов и зеленых насаждений от вредителей и болезней. 16. Ремонт швейных, меховых, 	<p>Перечень потребителей данной услуги (работы): граждане, полностью или частично утратившие способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности</p>

	<p>кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи.</p> <p>17. Прочие услуги, оказываемые при ремонте и строительстве жилых и других построек.</p> <p>18. Ремонт ограждений, хоз.построек.</p> <p>19. Ветеринарные услуги.</p> <p>20. Услуги бань и душевых.</p> <p>21. Стирка и глажка белья на дому у заказчика.</p> <p>22. Услуги, оказываемые медицинским персоналом на дому.</p> <p>23. Услуги повара по изготовлению блюд и кулинарных изделий на дому.</p> <p>24. Услуги по присмотру за детьми и больными.</p> <p>25. Услуги секретаря-референта, в т.ч. со знанием иностранных языков.</p> <p>26. Оказание услуг населению по заполнению бланков, написанию заявлений, снятие копии с документов и другое.</p> <p>27. Услуги по уходу за могилой.</p>		
1.7.	Штатные единицы:	Начало отчётного года	Конец отчетного года
	Количество (всего)	63,25	63,25
	Количественный состав по квалификации сотрудников	-	-
	Причины, приведшие к изменению количества штатных единиц	-	
1.8.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения (тыс. руб.)	17,1	
1.9.	Объем финансового обеспечения государственного задания учредителя	15911545,00	
1.10.	Информация об исполнении государственного задания учредителя	<p>Предоставление социального обслуживания в стационарной форме (отделение социального приюта для детей) – 114%</p> <p>Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме (несовершеннолетние и их родители)– 114%.</p> <p>Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме (женщины) – 100%</p> <p>Предоставление социального обслуживания в форме на дому («Няня на час») – 100%</p> <p>Предоставление социального обслуживания в форме на дому (платно) – 98%</p> <p>Предоставление социального обслуживания в форме на дому (бесплатно) – 105%</p>	
1.11.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием	-	

	услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию*	
1.12.	Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке *	130055,00
1.13.	Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию*	-
1.14.	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) *	-
1.15.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, отчеств)*	<ol style="list-style-type: none"> 1. Михайлова Тамара Борисовна – председатель первичной организации ветеранов работников социальных учреждений, с 25.05.1998г. по 04.01.2010г. – руководитель Мошенского социального приюта. 2. Луттэр Лариса Борисовна – заведующий отделением социального обслуживания на дому ОАУСО «Мошенской КЦСО».. 3. Воробьева Елена Михайловна – специалист по социальной работе ОАУСО «Мошенской КЦСО». 4. Сергеева Елена Алексеевна – член совета женщин Мошенского муниципального района.
1.16.	Информация о рассмотрении и утверждении отчёта наблюдательным советом *	Отчет утвержден Наблюдательным советом Протокол №2 заседания Наблюдательного совета от 25.01.2018г.

* Заполняется только государственными автономными учреждениями

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Предыдущий год	Отчётный год	Изменение (%)
2.1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	8558291,43/1540488,35	8495142,06/1222189,21	
2.2.	Общая сумма выставленных	-	-	

	требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей			
2.3.	Дебиторская задолженность в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности.	-	-	
2.4.	Просроченная дебиторская задолженность	-	-	
2.5.	Причины образования просроченной дебиторской задолженности, нереальной к взысканию.	-		
2.6.	Кредиторская задолженность в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	25771,12	0,0	%
2.7.	Просроченная кредиторская задолженность	-	-	
2.8.	Причины образования просроченной кредиторской задолженности	-		
2.9.	Сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	667123,41	1439306,11	83%
2.10.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые	на 1 января отчётно-го года	на 1 апреля отчётно-го года	на 1 октября отчётно-го года
				на 1 января года, следую-

	потребителям:				щего за отчёт- ным
		8,38	8,38	8,38	8,38
2.11.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными)	829			
2.12.	Количество заявлений (жалоб) потребителей	-			
2.13.	Меры, принятые по результатам рассмотрения жалоб потребителей	-			
2.14.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности*	211- 9470504,00 213- 3211480,00 221- 110468,39 223- 1694400,00 226-261300,00 310- 54136,02 340- 1129995,59			
2.15.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности *	211-185736,29 212 – 300,00 213 – 72015,00 222 – 1200,00 225-125033,84 226-351857,69 290-168546,06 310- 12000,00 340-522617,23			
2.16.	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения показатели доведённых учреждению лимитов бюджетных обязательств **				
2.17.	Показатели доведённых учреждению лимитов бюджетных				

	обязательств **	
--	-----------------	--

* Заполняется только государственными бюджетными и государственными автономными учреждениями

** Заполняется только казённым учреждением

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Для государственных автономных учреждений:

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчётного периода	Конец отчётного периода
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения (тыс. руб.), в том числе:	8558,3	8495,1
3.1.1.	балансовая стоимость закреплённого за учреждением недвижимого имущества (тыс. руб.)	3913,3	3913,3
3.1.2.	балансовая стоимость закреплённого за учреждением особо ценного движимого имущества (тыс. руб.)	1872,3	1872,3
3.2.	Количество объектов недвижимого имущества, закреплённых за автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	3	3
3.3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённая за автономным учреждением, в том числе:	559,3	559,3
3.3.1	площадь недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением и переданного в аренду	-	-

Для государственных бюджетных и казённых учреждений:

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчётного периода	Конец отчётного периода
3.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.)		
3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)		
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества,		

	находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		
3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.)		
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)		
3.7.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.8.	Объём средств, полученных в отчётном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
3.9.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретённого учреждением в отчётном году за счёт средств, выделенных учреждению на указанные цели (тыс.руб.)*		
3.10.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретённого учреждением в отчётном году за счёт доходов, полученных от оказания платных услуг, выполнения работ и иной приносящей доход деятельности (тыс.руб.)*		
3.11.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.)*		

* Заполняется только государственными бюджетными учреждениями

Главный бухгалтер

С.С. Малышева

Директор

А.М. Джумаева