

Форма отчета утверждена  
приказом комитета  
социальной защиты населения  
Новгородской области  
от 23.11.2012 № 603

### ОТЧЕТ

о результатах деятельности государственного учреждения  
и об использовании закрепленного за ним имущества ОАУСО «Мошенской КЦСО»  
за 2019 год

#### Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1.	Полное официальное наименование учреждения	Областное автономное учреждение социального обслуживания «Мошенской комплексный центр социального обслуживания населения»		
1.2.	Сокращённое наименование учреждения	ОАУСО «Мошенской КЦСО»		
1.3.	Разрешительные документы, на основании которых учреждение осуществляет деятельность: Свидетельство о государственной регистрации юридического лица  Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	Номер	Дата выдачи	Срок действия
		Серия 53 № 001317019	18.02.2015	бессрочно
		Серия 53 № 001318246	18.02.2015	бессрочно
1.4.	Основные виды деятельности	<p>Предоставление социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;</p> <p>предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;</p> <p>предоставление социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;</p> <p>предоставление социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в</p>		

сфере досуга), организацию их досуга; предоставление социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

предоставление социально-трудовых услуг, направленных на решение проблем, связанных с трудовой адаптацией;

предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществление социальной реабилитации этих лиц, оказание им необходимой помощи в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации;

выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;

профилактика обстоятельств, обуславливающих потребность гражданина в социальном обслуживании;

организация труда работников Учреждения и повышение их квалификации;

внедрение в практику работы по социальному обслуживанию новых социальных технологий;

разработка и исполнение перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

осуществление медицинской деятельности.

<p>1.5.</p>	<p>Иные виды деятельности, не являющиеся основными</p>	<p>Изготовление мебели.  Ремонт мебели.  Услуги прачечных.  Ремонт жилья и других построек.  Прочие услуги, оказываемые при ремонте и строительстве жилья и других построек.  Прочие услуги производственного характера.  Услуги бань, душевых и саун.  Парикмахерские и косметические услуги, оказываемые организациями коммунально-бытового назначения;  Услуги предприятий по прокату.  Ритуальные услуги.  Прочие услуги непромышленного характера.  Услуги пассажирского автомобильного транспорта.  Жилищные услуги.  Услуги, оказываемые медицинским персоналом на дому.  Прочие медицинские услуги.  Услуги розничной торговли.  Услуги по изготовлению кулинарной продукции и кондитерских изделий.  Услуги по реализации кулинарной продукции.  Прочие услуги, связанные с вычислительной техникой.</p>
<p>1.6.</p>	<p>Услуги (работы), которые оказываются за плату:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Санитарно-гигиеническая очистка жилых зданий и придомовых территорий: <ul style="list-style-type: none"> <li>- генеральная уборка лестничной площадки;</li> <li>- уборка лестничной площадки;</li> <li>- уборка балкона, веранды, кладовок.</li> </ul> </li> <li>2. Услуги по уборке квартиры: <ul style="list-style-type: none"> <li>- помывка плафонов;</li> <li>- смена занавесок;</li> <li>- мытье отопительных труб, карнизов;</li> <li>- уборка шкафа с (одеждой, посудой, книгами).</li> </ul> <p>Просушка вещей: паласы, одеяла, верхняя одежда.  Помывка: окон, дверей, потолка, зеркал, гюалета.  Выколачивание ковровых изделий.  Уборка после ремонта.  Влажная уборка поверхности пола, стен, подоконников, мебели.  Сухая уборка поверхности пола, потолка, стен, подоконников, мебели.  Влажная, сухая чистка покрытий из тканей (гардин, мягкой мебели и т.п. от пыли и шерсти животных).</p> </li> <li>3. Чистка и дезинфекция кухонного оборудования:</li> </ol>	<p>Перечень потребителей данной услуги (работы):  граждане, полностью или частично утратившие способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности</p>

кухонные плиты; раковины.

Чистка ванны, унитаза, душевой кабинки, холодильника, биотуалета, ведра с нечистотами.

4. Услуги мойщицы посуды на дому.

5. Проклейка рам бумагой, очистка от бумаги и замазки. Вставка (выставление) съемной части оконной рамы.

6. Жилищные услуги: доставка воды сверх нормы (жилищные услуги); вынос золы; замена батарейки; замена электрической лампы.

7. Содержание и уход за зелеными насаждениями на придомовой территории:

прополка огорода; полив огорода; посадка огорода; обрезка кустов; копка грядок; формирование грядок.

8. Услуги по распиловке дров; укладка дров; перенос дров на расстояние.

9. Обойные работы.

10. Малярные работы: покраска материалами заказчика полов, стен, потолков, окон, печи.

11. Услуги по чистке печей и дымоходов.

12. Кладка очагов, дымоходов.

13. Уборка внутриподъездных и придомовых площадей: скашивание травы; посыпка дорожек; расчистка снега до хоз. построек; уборка территории от листвы, мусора, скоса травы; окучивание картофеля.

14. Прочие услуги производственного характера: помощь в уборке урожая; закладка (поднятие) овощей, продуктов питания на зимний период в погреб; покупка корма для животных; приготовление еды для животных.

15. Защита садов, огородов и зеленых насаждений от вредителей и болезней (приготовление раствора за счет заказчика).

16. Ремонт швейных, меховых, кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи: пришив пуговицы; вставка резинки; вдевание нитки в иголку.

17. Прочие услуги, оказываемые при ремонте и строительстве жилых и других построек: вынос предметов; удаление старых обоев.

18. Ремонт ограждений (кроме металлических).

19. Мелкий ремонт хоз. построек (сарай, навесы) за счет материала заказчика.

20. Доставка лекарственных препаратов для домашних животных.

21. Сопровождение животного на вет. станцию.
22. Санитарно-гигиенические услуги: доставка воды и топка печи (баня); мытье головы; перестилание постельных принадлежностей.
23. Стирка и глажка белья на дому у заказчика: полоскание, глажка, стирка мелких предметов; вывешивание белья для сушки, снятие белья; стирка дорожек, ковриков вручную; стирка вручную портьер, тюля.
24. Социально-медицинские: согревающие компрессы за счет материала заказчика; измерение уровня сахара в крови прибором заказчика; предоставление гигиенических услуг перед сменой памперса; смена памперса.
25. Услуги повара по приготовлению блюд и кулинарных изделий на дому. Приготовление обеда из продуктов заказчика: из 3-х блюд; из 2-х блюд; из 1-го блюда.
26. Услуги сиделки в дневное время (подогрев пищи, кормление, мытье посуды, смена белья, гигиенические умывания; вынос судна, смена памперса).
27. Отправка документов по факсу, распечатка компьютерного текста.
28. Оказание услуг населению по заполнению бланков, написанию заявлений, снятие копии с документов и другое.
29. Услуги по уходу за могилой.
30. Стационар на дому.

1.7.	Штатные единицы:  Количество (всего)  Количественный состав по квалификации сотрудников  Причины, приведшие к изменению количества штатных единиц	Начало отчётного года	Конец отчетного года
		62,25	63,75
		-	-
1.8.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения (тыс. руб.)	23,2	
1.9.	Объем финансового обеспечения государственного задания учредителя	18885370,00	
1.10.	Информация об исполнении государственного задания учредителя	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме (отделение социального приюта для детей) – 104% Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме (несовершеннолетние и их родители)– 100%. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме (женщины) – 106% Предоставление социального обслуживания в форме на дому («Няня на	

		<p>час») – 100%</p> <p>Предоставление социального обслуживания в форме на дому (платно) –</p> <p>социально-бытовые услуги – 100%;</p> <p>социально-медицинские услуги – 96%;</p> <p>социально-психологические услуги - 100%</p> <p>Предоставление социального обслуживания в форме на дому (бесплатно) –</p> <p>социально-бытовые услуги – 99%;</p> <p>социально-медицинские услуги – 95%;</p> <p>социально-психологические услуги – 116%;</p> <p>социально-правовые услуги - 200%</p>
1.11.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию*	-
1.12.	Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке *	3411726,70
1.13.	Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию*	-
1.14.	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) *	-
1.15.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, отчеств)*	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Михайлова Тамара Борисовна – председатель первичной организации ветеранов работников социальных учреждений, с 25.05.1998г. по 04.01.2010г. – руководитель Мошенского социального приюта.</li> <li>2. Луттэр Лариса Борисовна – заведующий отделением социального обслуживания на дому ОАУСО «Мошенской КЦСО».</li> <li>3. Воробьева Елена Михайловна – специалист по социальной работе ОАУСО «Мошенской КЦСО».</li> <li>4. Сергеева Елена Алексеевна – член совета женщин Мошенского муниципального района.</li> </ol>

		<p>5. Стаценко Ирина Владимировна – заместитель начальника отдела по управлению и распоряжением государственным имуществом и земельными ресурсами департамента имущественных отношений министерства инвестиционной политики Новгородской области</p> <p>6. Матеев Денис Николаевич – начальник отдела государственного и ведомственного контроля департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области</p>
1.16.	Информация о рассмотрении и утверждении отчёта наблюдательным советом *	Отчет утвержден Наблюдательным советом Протокол №1 заседания Наблюдательного совета от 31.01.2020г.

\* Заполняется только государственными автономными учреждениями

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Предыдущий год	Отчётный год	Изменение (%)
2.1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	9485804,06/1542924,10	8804352,20/1293917,12	
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-	
2.3.	Дебиторская задолженность в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности.	-	3750,00	
2.4.	Просроченная дебиторская задолженность	-	-	
2.5.	Причины		-	

	образования просроченной дебиторской задолженности, нереальной к взысканию.				
2.6.	Кредиторская задолженность в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	0,00	195855,29		%
2.7.	Просроченная кредиторская задолженность	-	-		
2.8.	Причины образования просроченной кредиторской задолженности				
2.9.	Сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1991950,44	2254397,03		113%
2.10.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям:	на 1 января отчётно-го года	на 1 апреля отчётно-го года	на 1 октября отчётно-го года	на 1 января года, следующего за отчётным
		14,85	15,72	15,72	15,72
2.11.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными)	718			
2.12.	Количество заявлений (жалоб) потребителей	-			
2.13.	Меры, принятые по результатам рассмотрения жалоб потребителей	-			
2.14.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в	211- 12128300 213- 3548900,00 221- 164122,04 222-1800,00			



	разреze поступлений, предусмотренных планом финансово- хозяйственной деятельности*	223- 1330570,00 225-97543,04 226-441674,84 290- 91800,00 340- 1256002,35 310-5833,14
2.15.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разреze выплат, предусмотренных планом финансово- хозяйственной деятельности *	211-811118,00 212 – 6000,00 213 – 190795,37 221- 1250 222 – 19730,91 223-917,95 225- 67560,06 226-444471,71 290- 92214,97 310- 30066,00 340-590272,06
2.16.	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения показатели доведённых учреждению лимитов бюджетных обязательств **	
2.17.	Показатели доведённых учреждению лимитов бюджетных обязательств **	

\* Заполняется только государственными бюджетными и государственными автономными учреждениями

\*\* Заполняется только казённым учреждением

### Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Для государственных автономных учреждений:

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчётного периода	Конец отчётного периода
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения (тыс. руб.), в том числе:	9485,8	8 804,4
3.1.1.	балансовая стоимость закреплённого за учреждением недвижимого имущества (тыс. руб.)	3913,3	3913,3
3.1.2.	балансовая стоимость закреплённого за учреждением особо ценного движимого имущества (тыс. руб.)	1872,3	1872,3

3.2.	Количество объектов недвижимого имущества, закреплённых за автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	3	3
3.3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённая за автономным учреждением, в том числе:	559,3	559,3
3.3.1	площадь недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением и переданного в аренду	-	-

Для государственных бюджетных и казённых учреждений:

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчётного периода	Конец отчётного периода
3.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.)		
3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)		
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		
3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.)		
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)		
3.7.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.8.	Объём средств, полученных в отчётном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		

3.9.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретённого учреждением в отчётном году за счёт средств, выделенных учреждению на указанные цели (тыс.руб.)*	
3.10.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретённого учреждением в отчётном году за счёт доходов, полученных от оказания платных услуг, выполнения работ и иной приносящей доход деятельности (тыс.руб.)*	
3.11.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.)*	

\* Заполняется только государственными бюджетными учреждениями

Директор

Главный бухгалтер



А.М. Джумаева

В.В.Дормидонова